

# Kindcentrum De Koningsberger

## Informatiegids 2026-2027



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Handige informatie

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Van harte welkom op kindcentrum De Koningsberger! Voor u ligt onze nieuwe informatiegids. Hierin leest u over de dagelijkse gang van zaken in ons kindcentrum en vanuit welke visie op onderwijs en opvang wij onze keuzes hebben gemaakt. Daarnaast leest u welke ambities we op kindcentrum De Koningsberger, voor de kinderen en onszelf hebben opgesteld op het gebied van leren, samen leven en persoonlijke ontwikkeling. Op kindcentrum De Koningsberger vinden we het belangrijk dat we ruimte geven aan elkaar om te komen tot ontwikkeling. Het contact met ouders is daarbij van groot belang. Samen met ouders leggen we een stevige basis voor de persoonlijke ontwikkeling van al onze leerlingen.

Deze informatiegids is samengesteld door het schoolteam, medezeggenschapsraad en de opvang en wordt verspreid onder alle gezinnen. Alle nieuwe gezinnen ontvangen een informatiegids bij aanmelding van hun kind. Deze informatiegids is ook te vinden op onze website. Omdat veel zaken van belang zijn voor ouders van alle kindcentra van onze stichting, is er een stichtingsbrede informatiegids opgesteld. Deze informatiegids is te vinden op de website van Chrono ([www.chronoscholen.nl](http://www.chronoscholen.nl)). Mocht u naar aanleiding van de informatiegids vragen of opmerkingen hebben, dan kunt u contact opnemen met de directeur.

Het team van kindcentrum De Koningsberger wenst u en de kinderen een plezierig en leerzaam schooljaar toe!

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

Kindcentrum De Koningsberger  
Kanaalweg-West 58  
7691CA Bergentheim

☎ 0523232093  
🌐 <http://www.kcdekoningsberger.nl>  
✉ [info-koning@chronowelluswijs.nl](mailto:info-koning@chronowelluswijs.nl)

### Schooldirectie

| Functie   | Naam      | E-mailadres                                                                |
|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Hans Gort | <a href="mailto:h.gort@chronowelluswijs.nl">h.gort@chronowelluswijs.nl</a> |

### Schoolbestuur

**ChronoWelluswijs**  
Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 2819  
🌐 <http://www.chronoscholen.nl>

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband  
PO Veld Vaart & Vecht

# Aantal leerlingen



2025-2026

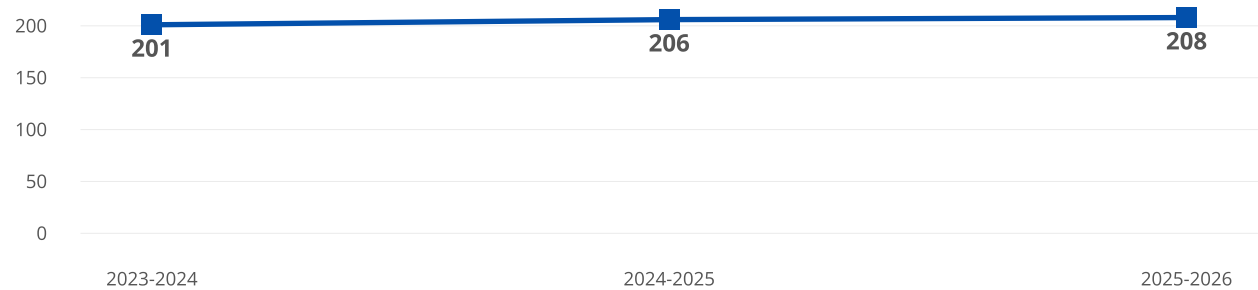
208

Het leerlingaantal dat momenteel in Vensters wordt weergegeven, is gebaseerd op de peildatum van 1 oktober 2025. Jaarlijks vindt op 1 oktober een nieuwe telling plaats, waarbij wordt vastgesteld hoeveel kinderen onze locatie bezoeken. De gegevens van deze peildatum ontvangen wij in december 2026. Vanaf dat moment wordt het leerlingaantal met peildatum 1 oktober 2026 ook zichtbaar op Scholen op de Kaart.

Binnen KC De Koningsberger zien wij een stijgende lijn in het aantal aanmeldingen. Deze groei wordt bevestigd in ons administratiesysteem ParnasSys. Op basis van de telling van 1 oktober 2026 telt KC De Koningsberger in totaal 221 kinderen.

Deze ontwikkeling laat zien dat steeds meer ouders en kinderen de weg naar onze locatie weten te vinden, waar wij uiteraard erg trots op zijn.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Rust

Vertrouwd

Inspirerend

Deskundig

# Missie en visie

## Ons paspoort

Als ieder kindcentrum een paspoort zou hebben met daarin de belangrijkste kenmerken, zou die van ons bestaan uit vier woorden: Rust, Vertrouwen, Deskundig en Inspirerend. Deze woorden komen terug in het dagelijks handelen van alle medewerkers.

### **Rust** (als stabiele basis)

Bij Kindcentrum De Koningsberger bieden we de stabiliteit van waaruit kinderen zelf verder kunnen groeien. De verwachting naar onze kinderen en onszelf zijn duidelijk en dat geeft rust en daarmee een solide basis voor de ontwikkeling. We staan hier dichtbij onze kinderen en weten hoe elk kind vanuit hun eigen talent en leerdoelen kan groeien. Dit zorgt voor een doelgerichte aanpak waarin we ouders betrekken en willen laten zien dat elke stap vooruit een succes is.

Onze christelijke achtergrond (vanuit het onderwijs) biedt houvast en geeft hier richting aan, we zijn gezamenlijk betrokken en verantwoordelijk om kinderen te laten ontwikkelen op een manier die bij hen past.

Vanuit een positief, pedagogisch klimaat geven we elkaar de support om de ontwikkeling van onze kinderen en onszelf verder in beweging te brengen. Ons kindcentrum is een vertrouwde en toegankelijke plek waar we inspiratie uit onze omgeving binnen en samen brengen.

### **Vertrouwd**

We creëren een veilig en open omgeving waar iedereen zich gezien en gehoord voelt. Voor kinderen betekent dit dat ze zich vrij kunnen ontwikkelen in een warme en uitnodigende sfeer, waarbij ouders erop kunnen vertrouwen dat hun kind in goede handen is. Voor onze medewerkers bieden we een ruimte waarin ze zich veilig en ondersteund voelen, met de vrijheid om te groeien en zichzelf te zijn.

### **Deskundig**

We combineren onze expertise met een sterke motivatie om het goed te doen. We zijn gedreven en gepassioneerd over ons werk en nemen onze verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling elk kind serieus. Door samen te werken en kennis te delen, ontdekken en leren we continu. Hiermee ontwikkelen we onszelf en kunnen we altijd het beste bieden voor de kinderen, ouders en elkaar.

### **Inspirerend**

We stimuleren nieuwsgierigheid, creativiteit en een liefde voor leren door middel van boeiende en betekenisvolle activiteiten.

Onze identiteitsrijke omgeving vormt een bron voor persoonlijke ontwikkeling en legt de basis voor het ontdekken en ontwikkelen van ieders eigen talent. Door samen te zijn en te werken, leren we elkaars verschillen kennen en waarderen waardoor onze omgeving identiteitsrijk en inspirerend wordt.

# Identiteit

## Identiteit

Kindcentrum De Koningsberger heeft christelijk onderwijs en identiteitsrijke opvang. Alle kinderen zijn van harte welkom op ons kindcentrum, mits de christelijke uitgangspunten worden gerespecteerd. Elke ochtend starten we met een lied, een gebed, een bijbelverhaal of een goed gesprek. Van ouders en leerlingen wordt tijdens de godsdienstlessen en de vieringen van de christelijke feestdagen een positieve bijdrage verwacht.

## Naam

Ds. Koningsberger was als hervormd predikant voorzitter van het eerste schoolbestuur in 1923. In de jaren tachtig kreeg ons kindcentrum zijn naam. In de volksmond wordt veelal gesproken over 'Koningsbergerschool' of 'De Koningsberger'. Het kindcentrum heeft deze naam overgenomen.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

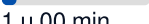
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                                        | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                     |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vorbereidende taal                         |  4 u 00 min |  4 u 00 min |
| Lezen en begripnd luisteren                |  4 u 00 min |  4 u 00 min |
| Vorbereidend rekenen                       |  4 u 00 min |  4 u 00 min |
| Wereldoriëntatie                           |  1 u 00 min |  1 u 00 min |
| Bewegingsonderwijs/motorische ontwikkeling |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Creatieve vorming                          |  4 u 00 min |  4 u 00 min |
| Levensbeschouwelijk onderwijs              |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Sociaal-emotionele ontwikkeling/spel       |  3 u 00 min |  3 u 00 min |

Op ons kindcentrum proberen we een goed evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. Rekenen, taal en lezen krijgen veel nadruk. Ze vormen de basis voor elke andere ontwikkeling. Tijdens de informatieavond ontvangen ouders alle groepsspecifieke informatie.

##### Groep 1 en 2

We starten in augustus met twee kleutergroepen, groep 1/2 A & groep 1/2 B. Gedurende het jaar komen er instroomkinderen bij in groep 1/2. Waarschijnlijk starten we in januari met een derde kleutergroep. Bij de jongste kleuters ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor sociale ontwikkeling.

In de onderbouw willen we kindgestuurd en thematisch werken. Het ontwikkelingsniveau van het kind is bepalend voor het lesaanbod van de groep, een subgroep of een individuele leerling. Voor meer informatie over de visie op de ontwikkeling van het jonge kind kunt u terecht bij de medewerkers van de groepen 1 en 2.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                        | Leerjaar 4                                                                        | Leerjaar 5                                                                        | Leerjaar 6                                                                         | Leerjaar 7                                                                          | Leerjaar 8                                                                          |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Engelse taal                      |                                                                                   |                                                                                   |  |  |  |  |
| Levensbeschouwing                 |  |  |  |  |  |  |
| Bewegingsonderwijs                |  |  |  |  |  |  |
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  |  |  |  |  |  |
| Wereldoriëntatie                  |  |  |  |  |  |  |
| Rekenen/wiskunde                  |  |  |  |  |  |  |
| Taal                              |  |  |  |  |  |  |
| Lezen                             |  |  |  |  |  |  |
| overig w.o. verkeer, projecten    |  |  |  |  |  |  |
| SEO                               |  |  |  |  |  |  |

De kernvakken rekenen, taal/spelling en (begrijpend) lezen staan centraal in ons onderwijs. We geven de kinderen de benodigde basiskennis- en vaardigheden mee om goed te kunnen functioneren in de maatschappij en in het vervolgonderwijs.

Hieronder vindt u een beknopte omschrijving van de methodes die wij gebruiken.

### Godsdienstige vorming

In alle groepen wordt de methode Kind op Maandag gebruikt. Kind op Maandag is een methode voor uitnodigend godsdienstonderricht in het basisonderwijs, waarin Bijbelverhalen centraal staan. We hoeven kinderen niet te vertellen wat ze moeten geloven. Wel kunnen we kinderen kennis laten maken met de rijkdom van de Bijbel en hen uitdagen om te ontdekken wat deze verhalen hen zelf te zeggen hebben.

### Rekenen en wiskunde

Wij gebruiken de methode Wereld in Getallen, versie 5. We werken voornamelijk op papier. WIG5 is een moderne, uitdagende en bewezen methode, die goed past bij ons instructiemodel.

### Nederlandse taal

Wij gebruiken de methode Staal 2.0 in de groepen 3 t/m 8. Deze thematische methode prikkelt de nieuwsgierigheid, motiveert kinderen voor taal en biedt tekstbegrip aan. De spellingsaanpak sluit naadloos aan op ons instructiemodel.

### Lezen en begrijpend lezen (Close Reading)

Close Reading is een verdiepende manier van begrijpend lezen waarbij kinderen een tekst meerdere keren lezen, telkens met een ander doel. Close Reading bevordert een dieper tekstbegrip, het gaat niet alleen om 'wat er staat, maar ook om 'waarom staat het er'. Kinderen leren bewijzen te zoeken in de tekst en een eigen mening te vormen. Door samen over de tekst te praten, wordt lezen leuker en interessanter. Close Reading helpt kinderen om van 'leren lezen' naar 'lezen om te leren. Ze leren omgaan met complexere teksten, wat hun zelfvertrouwen en leesmotivatie vergroot. In alle groepen wordt Close Reading aangeboden. In alle groepen wordt gebruikt gemaakt van de Bieb op school.

### Schrijven

In groep 1 en 2 besteden we veel aandacht aan de ontwikkeling die voorafgaat aan het leren schrijven: het voorbereidend schrijven.

Dit is een belangrijke basis voor het latere schrijfonderwijs. Kinderen oefenen spelenderwijs hun fijne motoriek en oog-handcoördinatie, bijvoorbeeld door tekenen, knippen, kleuren en het maken van patronen. We besteden aandacht aan een goede houding en pengreep.

Kinderen leren in groep 3 t/m 6 schrijven met de methode Pennenstreken. Wij kiezen ervoor om de leerlingen in blokschrift te leren schrijven.

## Engels

Voor Engels gebruiken wij vanaf september 2026 de methode Stepping Stones. We beginnen daarom in groep 5 met het vak Engels.

## Wereldoriëntatie en verkeer

We gebruiken hiervoor de methode Blink. Deze methode biedt de wereldoriënterende vakken aan. We organiseren jaarlijks een project van drie weken waar alle groepen (opvang & onderwijs) aan meedoen. Door middel van ontdekkend en onderzoekend leren gaan de kinderen zelf op zoek naar antwoorden op hun onderzoeksvragen rondom een thema. Deze manier van werken levert een waardevolle bijdrage aan de kennisverwerving, maar zeker ook aan het leren samenwerken, leren onderzoek doen en het stimuleren van de nieuwsgierigheid.

Voor verkeer gebruiken we de verkeerskrant van Veilig Verkeer Nederland (VVN). In groep 7 doen de kinderen verkeersexamen. Dit omvat een praktisch en een theoretisch deel. In groep 8 wordt gewerkt met van "8 naar 1". Dit project is bedoeld als overgang van de basisschool naar het Voortgezet Onderwijs.

## Expressievakken

Kinderen uit de groepen 5 t/m 8 kunnen zich naar interesse inschrijven voor een workshop of atelier naar keuze. Dit organiseren we twee keer per jaar, mits er voldoende vrijwilligers zijn. Voor muziek gebruiken we de methode 123Zing. De muzieklessen worden gegeven door een vakdocent.

## Bewegingsonderwijs

Dit vak wordt voor groep 1 en 2 gegeven in het speellokaal door vakdocenten. Vanaf groep 3 wordt gym gegeven in sporthal 'de Möllincksslag' gedurende een lesuur per week. Voor de kinderen van de groepen 3 tot en met 8 is gymkleding en -schoeisel verplicht. Alle kinderen krijgen les van een vakleerkracht bewegingsonderwijs. De gymlessen zijn op de donderdag. Op dinsdag is er ook een tweede gymles ingeroosterd. Deze les wordt gegeven uit de methode Lessenplan door de vakdocent sport en bewegen op het schoolplein.

## Burgerschap

Juist omdat er zoveel verschillende culturen en religies in Nederland zijn, is het belangrijk dat kinderen al vroeg leren over de waarden en normen in Nederland. Het kindcentrum kan daaraan een bijdrage leveren, door kinderen op te voeden met waarden en normen die voor de inwoners van Nederland belangrijk zijn. Bij burgerschap draait het om de centrale vraag: wat is mijn verantwoordelijkheid en hoe ga ik vanuit die verantwoordelijkheid om met de wereld om me heen? Burgerschap is geen vak, maar een manier van doen! Het is geen kennisgebied, maar een vorm van ervaringsleren: je leert het door te doen! Een aantal voorbeelden van actief burgerschap op ons kindcentrum zijn: 4 mei-herdenking, bezoek Westerbork, deelname aan milieu- en verkeersprojecten, projecten rondom Prinsjesdag, die gericht zijn op de werking van onze democratie, de procedure tot aanstelling in de leerlingenraad en de heemkundelessen over ons dorp.

## Huiswerk

Tijdens de informatieavond worden de ouders op de hoogte gesteld van de gang van zaken rondom het huiswerk in de hoogste groepen.

# Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Groen schoolplein



## 2.2 Het team

In schooljaar 2026-2027 starten we met 8 groepen voor onderwijs, een bso-groep, dagopvang en een peutergroep. Hieronder vindt u de groepsbezetting en de inzet van het onderwijsondersteunend personeel en de pedagogisch professionals.

Groep 1/2:

maandag t/m woensdag: Aafke Broekroelofs

donderdag & vrijdag: Nienke Spijker

Groep 1/2:

maandag t/m vrijdag: Danique Willems

Groep 3:

maandag t/m woensdag\*: Janny Serné

woensdag\* t/m vrijdag: Greetje de Putter

\* afwisselend aanwezig

Groep 4:

maandag, dinsdag & vrijdag: Elleke van Ludolphij

woensdag & donderdag: Dicksy Houweling

Groep 5:

maandag t/m woensdag: Marianka Courtz

donderdag & vrijdag: Cindy Weersink

Groep 6:

maandag t/m vrijdag: Arjon Hilberink

Groep 7/8:

maandag t/m vrijdag: Hermien Middag

vrijdagmiddag: Klaasjan Pullen

Groep 8:

maandag t/m vrijdag: Harraald Schonewille

Extra ondersteuning groep 7 & 8 en derde kleutergroep:

Noëll Schepers

BSO: Cindy Poel en Janet Grimmerink

Dagopvang: Cindy Poel en Janet Grimmerink

Peutergroep: Cindy Poel en Janet Grimmerink

Directeur opvang: Ellen Hudepohl

Kwaliteitscoördinator: Leonie Mannessen

Plusklas: nog niet bekend

Leerkrachtondersteuner: Klaasjan Pullen & Esmee Spijkers

Conciërge: Willem-Jan van Beesten

Administratief medewerkster: Anja Kampherbeek

Kindcentrumbestuurder: Hans Gort

In ons team hebben we 6 geschoolde BHV-ers.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Stichting ChronoWelluswijs heeft een eigen A-Pool. Hierin zitten vaste medewerkers, die worden ingezet voor de vervangingen van personeel op ons kindcentrum de Koningsberger. Het lerarentekort is ook bij ons zichtbaar. Daardoor lukt het niet altijd om vervanging te kunnen regelen. In het uiterste geval kan het gebeuren, dat een groep geen onderwijs kan volgen en thuis moet blijven. De procedure en volgorde van stappen wanneer er geen vervanging is, verloopt als volgt:

1. De eerste dag wordt intern op het kindcentrum opgelost. Ouders worden op de hoogte gesteld. Bij grote uitzondering wordt ouders gevraagd ook de 1e dag hun kind thuis op te vangen.
2. Wanneer er op de 2e dag geen vervanging is, worden ouders uiterlijk om 17.00uur 's avonds van te voren geïnformeerd dat hun kind de volgende dag thuis blijft.
3. Wanneer er langdurig (meer dan drie dagen) geen vervanging is voor de groep wordt er gerouleerd met de groepen. Ze blijven dan om de beurt een dag thuis, zodat niet dezelfde groep langer dan twee dagen thuis moet blijven.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Stichting ChronoWelluswijs*.

In het schooljaar 2021-2022 zijn we gestart met de voorbereidingen om te komen tot een kindcentrum. In augustus 2026 starten we met de renovatie van het gebouw.

Kinderopvang en onderwijs werken samen binnen ons kindcentrum, er vindt inhoudelijk afstemming plaats tussen onderwijs en opvang. Zo spelen de peuters en kleuters samen buiten en volgen ze samen muziekles en gymles van een vakdocent.

Vanaf het schooljaar 2023-2024 zijn we gestart met de buitenschoolse opvang (BSO) op onze locatie. In februari 2024 is de dagopvang van start gegaan. Daarnaast is er een peutergroep gestart op de donderdag.

### Onze visie op leren en ontwikkelen

Op ons kindcentrum geloven wij dat jonge kinderen zich het beste ontwikkelen in een rijke en stimulerende leeromgeving. In deze omgeving is volop ruimte voor spel, ontdekken, fantasie en samenwerking. We bieden kinderen nieuwe ervaringen en laten hen kennismaken met het onbekende, zodat zij zich breed kunnen ontwikkelen: met hun hart (sociaal-emotioneel), hoofd (cognitief) en handen (motorisch en creatief).

Veiligheid en warmte vormen hierbij de basis. Vanuit deze vertrouwde omgeving krijgen kinderen de ruimte om hun eigen persoonlijkheid, talenten en sociale vaardigheden te laten groeien. We vinden het belangrijk dat kinderen zelf keuzes mogen maken en dat hun inbreng serieus wordt genomen en gewaardeerd – zowel door leerkrachten als ouders.

### Aansluiten bij het kind

Onze professionals stemmen het onderwijs af op de ontwikkeling van ieder kind. We observeren gericht en kijken naar wat een kind nodig heeft om een volgende stap te zetten (de zone van de naaste ontwikkeling). Niet de kalenderleeftijd, maar de ontwikkelingsfase van het kind is leidend voor het aanbod en de doorstroom.

We sluiten daarnaast aan bij wat kinderen bezighoudt. Gebeurtenissen en interesses uit hun eigen leefwereld gebruiken we als uitgangspunt om kennis en vaardigheden verder te ontwikkelen. Dit vraagt flexibiliteit van de leerkracht, maar levert vaak juist betekenisvoller en motiverender onderwijs op.

### Thematisch werken zonder vaste methode

Wij werken bewust zonder vaste methode. In plaats daarvan kiezen we thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Binnen deze thema's bieden we passende leerdoelen aan en kunnen we het niveau eenvoudig afstemmen op de groep en het individuele kind.

### Differentiatie en instructie

Om goed in te spelen op verschillen tussen kinderen, werken we met onder andere kleine kringen. Hierin kunnen we gerichte begeleiding en extra ondersteuning bieden. Daarnaast geven we in de grote kring regelmatig duidelijke en doelgerichte instructie, zodat kinderen nieuwe vaardigheden en kennis opdoen.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen schoolplan

In ons kindcentrumplan 2023-2027 beschrijven we de doelen voor vier jaar. In deze vier jaar werken we aan de volgende overkoepelende speerpunten:

1. Werken naar een cheek-to-cheek kindcentrum in 2027
2. Versterken van de instructievaardigheden in een doorgaande lijn door alle groepen (pedagogisch-didactisch handelen).
3. Verbeteren van de ondersteuningsstructuur (afstemming op alle niveaus, duidelijke ambitiedoelen, analysevaardigheden en afstemming van het aanbod m.b.v. data)
4. Verbeteren aanbod, didactiek en resultaten basisvaardigheden.
5. Verbeteren of doorontwikkelen van het aanbod op het gebied van: een afgestemd curriculum digitale geletterdheid en mediawijsheid

Voor het komende schooljaar werken we specifiek aan onderstaande deelthema's:

- Doorontwikkeling naar een kwalitatief sterk kindcentrum met partner Welluswijs
- Voorbereidingen totale renovatie van het gebouw, passend bij de onderwijsvisie en de ontwikkeling tot kindcentrum
- Doorontwikkelen van de inzet van close reading lessen
- Het rekenbeleid verder ontwikkelen (herijken van het rekenbeleidsplan) met als doel om een eenduidige en doorgaande lijn te borgen op het gebied van afstemming, instructie, beschikbare tijd en verwerking
- Een passend aanbod voor NT 2 kinderen

Het kindcentrumplan is op te vragen bij de directie.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Op een aantal manieren werkt het kindcentrum De Koningsberger aan verdere kwaliteitsverbetering: werken met goede methoden, bekwaam personeel, het consequent volgen van de resultaten van de leerlingen en het verder ontwikkelen van het onderwijs met behulp van de zgn. verbeterplannen.

### *Kwaliteitsverbetering door goede methoden*

Op ons kindcentrum geven we les met behulp van moderne lesmethoden. Zo worden er elk jaar voor de groepen 1 en 2 nieuwe materialen aangeschaft en worden methoden regelmatig vervangen. Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal stellen we ons de vraag: kunnen kinderen goed leren met behulp van deze methoden en ziet het materiaal er aantrekkelijk uit? Er zijn kinderen die extra moeilijk werk aan kunnen, maar ook kinderen die veel extra oefenstof nodig hebben. We letten er bij de aanschaf van methoden op of er voor beide groepen voldoende leerstof in de methode zit. Ook kijken we of de methoden voldoen aan de kerndoelen die de overheid ons stelt.

### *Kwaliteitsverbetering dankzij goed personeel*

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken en hun vakmanschap. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. Zij zorgen ervoor dat de materialen en de lesboeken zinvol gebruikt worden. De leerkrachten werken niet op eigen houtje, maar besteden veel tijd aan samenwerking en overleg. De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet. Daarom zijn er elk schooljaar één of meerdere studiedagen en volgen leerkrachten nascholingscursussen of een studie om hun taak goed te kunnen blijven verrichten. Het komend schooljaar richten we ons op onderstaande ontwikkelingen en volgen hiervoor individueel of in teamverband scholing. De teamscholing is gericht op de verdere implementatie van de nieuwe methodes, de instructievaardigheden en de effectieve inzet en analyse van data. Met behulp van de schoolanalyse zoeken we naar mogelijke verklaringen en verbeterpunten voor ons onderwijs. Op basis van die gegevens maken we een schoolbreed plan van aanpak. We zien dat de resultaten daardoor in de afgelopen twee jaar gestegen zijn.

*Kwaliteitsverbetering dankzij het schooljaarplan* Elk jaar maken we een jaarplan. De evaluatie van het voorgaande jaarplan is besproken in de MR en ligt ter inzage bij de directie. Het jaarplan wordt opgesteld met behulp van de doelen en ambities uit het kindcentrumplan. Het kindcentrumplan wordt beschreven vanuit de doelen van het Koersplan van de stichting Chrono en aangepast aan de lokale situatie van De Koningsberger.

Op school gebruiken we met MT-, team- en bouwborden om de doelen zichtbaar te maken en de voortgang te bespreken en te bewaken. Op deze manier werken we effectief en in gezamenlijkheid aan kwaliteitsverbetering.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



## Basisondersteuning

Ons kindcentrum valt onder het samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht. Binnen dit samenwerkingsverband is afgesproken wat elke school/elk kindcentrum minimaal moet bieden aan ondersteuning: de zogenaamde basisondersteuning. Hier leest u wat deze basisondersteuning inhoudt en hoe wij die op ons kindcentrum in de praktijk brengen. Zo krijgt u een goed beeld van hoe we – stap voor stap – kijken naar wat uw kind nodig heeft, en hoe we daar op een zorgvuldige en passende manier op inspelen.

### **Basisondersteuning - Samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht**

Bij de inrichting van de basisondersteuning zijn preventief werken en handelingsgericht werken sleutelbegrippen. Tevens omvat de basisondersteuning op iedere school/ieder kindcentrum een set licht curatieve interventies. Het tot op een bepaald niveau aanbieden van ondersteuning aan kinderen met extra onderwijsbehoeften maakt deel uit van de basisondersteuning. Iedere school/ieder kindcentrum dient een onderwijsaanbod te hebben:

- voor kinderen met een minder of meer dan gemiddelde intelligentie (dus ook voor hoogbegaafde kinderen),
- voor kinderen met leerproblemen (bijvoorbeeld als gevolg van dyslexie/ dyscalculie) en
- voor kinderen met extra onderwijsbehoeften op het gebied van gedrag.

Voor sommige van deze kinderen is het nodig een ontwikkelingsperspectief op te stellen. Het samenwerkingsverband hanteert gezamenlijke afspraken rond het opstellen van een ontwikkelingsperspectief. Ouders worden hierover altijd geïnformeerd. Ook kinderen worden, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden, betrokken en gewezen op hun hoorrecht.

In sommige gevallen is een van de onderwijsbehoeften van (hoog)begaafde kinderen het contact en de samenwerking met ontwikkelingsgelijken. Om aan deze onderwijsbehoefte te kunnen voldoen is vaak samenwerking met andere scholen/kindcentra nodig. Op afdelingsniveau wordt bewaakt dat voor alle kinderen voor wie dit aan de orde is, een dergelijk aanbod voorhanden is. Bij het bieden van passende ondersteuning aan kinderen met extra onderwijsbehoeften kan de basisschool/ het kindcentrum via korte lijnen een beroep doen op externe expertise. Korte lijnen, ofwel zonder loketten. Hieronder valt de expertise van een logopediste of orthopedagoog en ook S(B)O-deskundigheid op het gebied van gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling, van zeer moeilijk lerende kinderen, van kinderen met lichamelijke beperkingen, van kinderen met epilepsie en van kinderen met spraak-taalproblemen. Het kunnen inroepen van deze externe deskundigen maakt binnen ons samenwerkingsverband dus deel uit van de basisondersteuning. Naast de mogelijkheid om een beroep te kunnen doen op externe expertise, is het wenselijk dat scholen/kindcentra extra personeel kunnen inzetten ten behoeve van de ondersteuning en begeleiding van kinderen met extra onderwijsbehoeften. Schoolbesturen geven hier in hun beleid uitdrukking aan.

### **Basisondersteuning op ons kindcentrum**

Op ons kindcentrum vinden we het belangrijk dat ieder kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen in een veilige en stimulerende omgeving. Daarom bieden wij, net als alle scholen/kindcentra binnen het samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht, basisondersteuning. Dit betekent dat elk kind passende begeleiding krijgt, afgestemd op wat het nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

Onze aanpak is gebaseerd op handelingsgericht werken (HGW). Dat betekent dat we goed kijken naar wat een kind nodig heeft en daar ons onderwijs op afstemmen. Hierbij werken we altijd samen met ouders, omdat we geloven dat we samen het meeste kunnen bereiken voor een kind.

Wat houdt deze basisondersteuning in?

Vanaf het moment dat uw kind binnenkomt ons kindcentrum volgen wij de ontwikkeling van alle kinderen nauwkeurig. Dit doen we door observaties, gesprekken en toetsen. In de opvang maken we gebruik van de ontwikkelingslijnen van 0-4 jaar (KidsKonnnect) en in groep 1-2 maken we gebruik van de ontwikkelingslijnen van 4-7 jaar (ParnasSys). Vanaf groep 3 nemen we methode-gebonden toetsen en landelijk genormeerde toetsen af voor onder andere taal en rekenen. Ook houden we bij hoe kinderen zich sociaal-emotioneel ontwikkelen. Op basis van al deze informatie bekijken we wat een kind nodig heeft en passen we het onderwijs daarop aan.

Onze pedagogisch professionals en leerkrachten stemmen hun aanbod en aanpak af op de verschillende niveaus in de groep. Soms heeft een kind wat extra uitleg of oefening nodig, of juist meer uitdaging. Deze ondersteuning bieden we in verschillende stappen, ook wel ondersteuningsniveaus genoemd. De ondersteuningsniveaus staan hieronder beschreven:

- Ondersteuningsniveau 1 – Basisondersteuning

Dit is de basis. Elk kind krijgt goed en effectief onderwijs in de groep. De leerkracht legt duidelijk uit, herhaalt zo nodig en gebruikt een aanbod, methode die past bij de groep. We zorgen voor een goed georganiseerde ruimte en volgen de voortgang van elk kind middels ons volgsysteem.

- Ondersteuningsniveau 2 – Kortdurende extra ondersteuning

Ondersteuningsniveau 2 bouwt voort op ondersteuningsniveau 1 en biedt intensievere begeleiding. Dit wordt ingezet wanneer een kind tijdelijk extra hulp nodig heeft. Het kind krijgt bijvoorbeeld verlengde of verdiepende instructie of herhaling in kleinere

stappen. Het doel van dit niveau is ervoor te zorgen dat het kind aansluiting houdt bij de methode en de groep. Deze hulp staat weggezet in de weekplanning en ouders worden op de hoogte gesteld.

- Ondersteuningsniveau 3 – Langdurige en planmatige ondersteuning

Als de extra hulp op ondersteuningsniveau 2 niet genoeg is, bekijken we nog specifiek wat een kind nodig heeft. Naast ondersteuningsniveau 1 en 2 wordt er dan ook ingezet op ondersteuningsniveau 3. Er wordt een hulpplan opgesteld door de leerkracht waarin de aanpak, doelen en evaluatiemomenten staan beschreven. De hulp kan individueel of in een klein groepje worden gegeven. Deze ondersteuning is intensiever en wordt meerdere keren per week ingezet. Ouders worden betrokken en op de hoogte gehouden van de voortgang.

- Ondersteuningsniveau 4 – Extra ondersteuning extern en/of OPP

Soms is er extra ondersteuning nodig van buitenaf. Denk aan een dyslexiebehandeling of extra uitdaging voor meer- of hoogbegaafde kinderen. Ook kan een kind een eigen leerroute volgen die afwijkt van het standaardprogramma. Hiervoor zijn duidelijke afspraken en criteria. Wanneer er sprake is van extra ondersteuning, beschreven in een ontwikkelingsperspectief (OPP), worden ouders nauw betrokken. Ook kinderen worden, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden, actief betrokken bij de gesprekken over hun ondersteuning (hoorrecht).

- Ondersteuningsniveau 5 – Verwijzing naar speciaal (basis)onderwijs (SBO/SO)

Als blijkt dat ons kindcentrum, ondanks alle geboden hulp, niet voldoende kan inspelen op de behoeften van een kind, dan kunnen we samen met ouders een aanvraag doen voor speciaal (basis)onderwijs. Dit gebeurt altijd zorgvuldig.

### **Groeps- en kindbesprekingen**

We bespreken de voortgang van kinderen regelmatig met het team tijdens groeps- en kindbesprekingen. Dit gebeurt minimaal drie keer per jaar. Als het nodig is, nodigen we ouders uit voor een gesprek of schakelen we de orthopedagoog of een andere specialist in. Samen zorgen we ervoor dat ieder kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen bij ons op het kindcentrum. Onze kwaliteitscoördinator begeleidt het team hierin en helpt mee om de ondersteuning goed af te stemmen.

Heeft u vragen over de ondersteuning op ons kindcentrum? Neem dan gerust contact met ons op.

## **Gediplomeerde specialisten op school**

### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Kwaliteitscoördinator

Op ons kindcentrum hebben we een aantal specialisten. Zij zijn expert-leerkracht, vraagbaak voor collega's en zij ontwikkelen schoolbeleid ten behoeve van de kwaliteit van ons onderwijs op hun specifieke vakgebied.

In het schooljaar 2026-2027 gaat een collega de opleiding tot rekencoördinator volgen.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Kwaliteitscoördinator
- Specialist jonge kind

Op ons kindcentrum hebben we meerdere specialisten op het gebied van gedrag en leren. Deze specialisten werken samen, omdat gedrag veel verschillende oorzaken kan hebben. Op stichtingsniveau kunnen we de orthopedagogen inzetten, die in dienst zijn van Chrono.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Kwaliteitscoördinator
- Specialist jonge kind

Soms heeft een kind of een gezin extra ondersteuning nodig. Bij ons op het kindcentrum is een kansencoach, die ouders en leerlingen ondersteunt bij persoonlijke knelpunten of opvoedsituaties. Dit ter versterking van het educatief partnerschap.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocenten bewegingsonderwijs

In onze brede school hebben we korte lijntjes met de logopedie (in ons kindcentrum) en de fysiotherapie (naast ons kindcentrum). Bij signalering van extra onderwijsbehoeften binnen deze aandachtsgebieden overleggen we na toestemming van ouders over een geschikte aanpak.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Binnen ons kindcentrum staat de veiligheid en het welzijn van ieder kind centraal. Tegelijkertijd is het belangrijk om te benadrukken dat wij niet bevoegd en niet toegerust zijn om medisch handelen of persoonlijke verzorging uit te voeren. Wanneer er sprake is van een medische zorgvraag, zullen wij altijd in overleg met ouders/verzorgers en eventuele externe zorgprofessionals bekijken welke oplossingen mogelijk zijn binnen onze kaders. In sommige gevallen kan dit betekenen dat ouders/verzorgers zelf verantwoordelijk blijven voor het uitvoeren van bepaalde handelingen, of dat er ondersteuning van buitenaf nodig is (bijvoorbeeld via een zorgverlener of verpleegkundige).

Op het gebied van persoonlijke verzorging (zoals hulp bij toiletgang, verschoning of ondersteuning bij het omkleden), kunnen wij geen structurele of specialistische ondersteuning bieden. Wij verwachten dat kinderen zindelijk zijn als ze naar groep 1 gaan. Wanneer een kind intensieve of regelmatige hulp op dit vlak nodig heeft, kunnen wij helaas niet in deze behoefte voorzien. Wij vragen ouders/verzorgers om dit tijdig met ons te bespreken, zodat gezamenlijk gekeken kan worden naar alternatieve oplossingen buiten het kindcentrum.

Wij vinden het belangrijk om hierin helder en transparant te zijn. Zo voorkomen we onduidelijkheden en waarborgen we de kwaliteit en veiligheid binnen onze mogelijkheden.

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Onze ambitie is het vormen van een kindcentrum, waardoor de doorgaande lijn in begeleiding en aanbod van 0 t/m 12 jaar gedurende de dag gewaarborgd wordt. Onze doelstelling om dit in schooljaar 2025-2026 te realiseren is grotendeels gelukt. In schooljaar 2026-2027 bouwen we verder aan deze ambitie.

Vanaf 2024-2025 hebben we een gekwalificeerde kwaliteitscoördinator. Zij neemt de drie rollen op zich van leercoördinator, zorgregisseur en trendanalist. Dit is een goede basis om in de toekomst de zorg rondom kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte nog beter te kunnen begeleiden.

In 2024-2025 is een collega opgeleid tot I-coach, een I-coach, of ICT-coach, is een leraar die collega's ondersteunt bij het integreren van ICT in hun onderwijs, met een focus op zowel didactische als pedagogische aspecten. Ze fungeren als aanspreekpunt voor ICT-vragen en zijn een sparringpartner voor directie, medewerkers en kinderen met als doel de digitale vaardigheden van leraren te verbeteren.

In 2025-2026 is één van de collega's opgeleid tot taalspecialist. Hij kan collega's ondersteuning bieden in het taalaanbod voor taalzwakke kinderen.

In 2026 - 2027 gaat een collega zich specialiseren tot rekenspecialist.

## Inbreng en invloed van leerlingen

Op ons kindcentrum vinden we het belangrijk dat onze kinderen mee kunnen denken over hoe we hen het beste kunnen ondersteunen. Daarom betrekken we hen actief bij het vormgeven van onze basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod.

Dit doen we onder andere via de kinderraad/leerlingenraad, waarin kinderen kunnen aangeven wat zij belangrijk vinden binnen het kindcentrum, ook als het gaat om ondersteuning en begeleiding. Daarnaast gaan we in gesprek met kinderen die extra ondersteuning ontvangen en vragen we jaarlijks via een vragenlijst in groep 6 t/m 8 hoe zij de ondersteuning op het kindcentrum ervaren. De inbreng van kinderen nemen we serieus. Hun ervaringen en ideeën helpen ons om ons aanbod beter af te stemmen op wat zij nodig hebben.

De opbrengsten uit gesprekken met kinderen, de kinderraad en de jaarlijkse vragenlijst worden meegenomen in de verdere ontwikkeling van ons onderwijs en ondersteuningsaanbod. Op deze manier hebben kinderen op een passende en betrokken manier invloed op hoe wij ondersteuning vormgeven binnen ons kindcentrum.

## Extra informatie

Samenwerkingspartners van ons kindcentrum zijn onder andere Samen Doen, GGD IJsselland en het SWV Vaart, Veld en Vecht. Door deze samenwerking kunnen wij gebruik maken van onderstaande diensten:

- Manifesto

Het samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht afdeling Coevorden-Hardenberg organiseert jaarlijks een aantal plusklassen met de naam Manifesto. Dit zijn klassen voor kinderen die meer- en hoogbegaafd zijn. Zij komen iedere week op woensdag bij elkaar op een kindcentrum. Hierbij gaat het om de kinderen uit de groepen 5, 6, 7 en 8. De kinderen krijgen opdrachten mee om op hun eigen kindcentrum aan verder te werken. Doel is het leren leren, het aanbieden van cognitieve uitdaging en om ontwikkelingsgelijken te ontmoeten.

- Ouder- en jeugdsteunpunt passend onderwijs

Binnen het samenwerkingsverband is een ouder- en jeugdsteunpunt ingericht. Dit steunpunt informeert en ondersteunt ouders en kinderen bij vragen over passend onderwijs. Ook verzamelt het steunpunt signalen van ouders en kinderen om het ondersteuningsaanbod verder te verbeteren. Meer informatie hierover is te vinden via het samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht ([www.veldvaartenvecht.nl/ouders/oudersteunpunt](http://www.veldvaartenvecht.nl/ouders/oudersteunpunt)).

- Jeugdgezondheidszorg GGD

Vanuit GGD IJsselland is er een contactpersoon voor ouders en medewerkers van ons kindcentrum. Deze contactpersoon is een jeugdverpleegkundige. De jeugdgezondheidszorg is betrokken bij de ontwikkeling van kinderen van 0 tot 13 jaar en sluit daarmee aan bij zowel de opvang als het onderwijs binnen het kindcentrum.

### Leeftijd 0-4 jaar

Jeugdgezondheidszorg en kinderopvang. Als jeugdgezondheidszorg hebben we contact met de kinderopvang voor baby's en peuters. De leiding kan pedagogische onderwerpen bespreken met onze jeugdverpleegkundige of jeugdarts. Soms nodigen ze ons uit om samen met een ouder na te denken hoe we een kind het beste kunnen helpen in zijn of haar ontwikkeling. Als het nodig is kunnen we samen besluiten een kind door te verwijzen voor specialistische zorg.

### Leeftijd van 5,5 jaar

Als je kind 5,5 jaar is, doen we een gezondheidsonderzoek op het consultatiebureau. Tijdens deze afspraak kijken we samen naar de groei en de (motorische) ontwikkeling van je kind. De doktersassistente meet en weegt je kind en doet een ogentest en gehoortest. Vooraf aan dit onderzoek vul jij als ouder/verzorger een vragenlijst in via het ouderportaal Mijn Kinddossier.

### Leeftijd van 9 jaar

Als je kind 9 jaar is, doen we een gezondheidsonderzoek bij je kind op school. De doktersassistente meet de lengte en het gewicht van je kind (met kleren aan, schoenen uit). Soms doen we ook een ogentest. Bij dit onderzoek hoeft je als ouder/verzorger niet aanwezig te zijn. Vooraf aan het onderzoek vul je thuis een vragenlijst in via het ouderportaal Mijn Kinddossier. Na afloop ontvang je daar ook de resultaten van het onderzoek. Zijn er onderwerpen waarover je een keer met ons in gesprek wil? Geef dit dan aan in de vragenlijst.

### Tussendoor een vraag?

Wij zijn er voor jou en je kind! Heb je vragen over thuis, school, gezond opgroeien of opvoeden? Laat het ons weten, we denken graag met je mee. Je kunt een vraag stellen via het formulier op onze website of binnenlopen tijdens het inloopsprek uur op het consultatiebureau. Kijk op [www.ggdijsselland.nl/contactjeugdgezondheidszorg](http://www.ggdijsselland.nl/contactjeugdgezondheidszorg) voor meer informatie. Je kunt ons ook bellen via 088 443 07 02. We zijn bereikbaar op werkdagen van 8.00 - 17.00 uur.

### Informatie over opvoeden en opgroeien

Ben je op zoek naar actuele en betrouwbare informatie over opvoeden en opgroeien? Download dan de GroeiGidsApp via de AppStore of Google Play Store. In de loop van dit jaar kun je via deze app ook anoniem al je vragen over opvoeden en opgroeien stellen via de chat. Superhandig dus!

- Samen Doen

Vanuit Samen Doen is er een contactpersoon verbonden aan het kindcentrum. Deze persoon kan worden ingeschakeld wanneer er zorgen zijn over een kind. De contactpersoon denkt mee met ouders én het kindcentrum, met als doel om samen tot de best mogelijke ondersteuning te komen.

- Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar zorgt ervoor dat kinderen onderwijs volgen (dit is verplicht volgens de wet). Als een kind te vaak niet naar het kindcentrum komt of als er problemen zijn met het volgen van onderwijs dan helpt de leerplichtambtenaar om dit op te lossen. Meer informatie is te vinden op:

<https://www.hardenberg.nl/onderwijs/leerplicht>.

- Mantelzorgnetwerk Hardenberg

Mantelzorgnetwerk Hardenberg is er voor iedereen die zorgt voor een naaste, bijvoorbeeld een ziek familielid of iemand met een beperking. Ook kinderen en jongeren die opgroeien met zorg thuis (jonge mantelzorgers) kunnen bij ons terecht voor ondersteuning, een luisterend oor en advies. Meer informatie is te vinden op: [www.mantelzorgnetwerkhardenberg.nl](http://www.mantelzorgnetwerkhardenberg.nl)

Organisatie: Mantelzorgnetwerk Hardenberg

Functie: Coördinator Mantelzorgnetwerk

Telefoonnummer: 06 - 12 02 97 83

E-mailadres: [info@mantelzorgnetwerkhardenberg.nl](mailto:info@mantelzorgnetwerkhardenberg.nl)

Website: [www.mantelzorgnetwerkhardenberg.nl](http://www.mantelzorgnetwerkhardenberg.nl)

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

#### Pesten: we treden ertegenop!

Soms zijn er situaties waarin kinderen zich onvoldoende sociaal ontwikkelen en daarmee emotionele en fysieke schade kunnen aanrichten. Op elke school komt het voor: pestgedrag onder kinderen. Een vervelende situatie, die zijn littekens achterlaat. Niemand wil dat zijn kind pest of wordt gepest. Op ons kindcentrum werken we preventief met PBS. Het doel is om kinderen positief gewenst gedrag aan te leren door het geven van complimenten en door de focus op gewenst gedrag te houden. Soms is deze aanpak niet voldoende en ontvangen we signalen van pestgedrag. Pestgedrag wordt niet geaccepteerd. We hebben in samenwerking met ouders en kinderen een pestprotocol opgesteld. De kinderraad heeft een samenvatting voor elke groep geschreven, met daarin de consequenties van (herhaaldelijk) pestgedrag. Bij signalen van pestgedrag wordt altijd contact opgenomen met ouders van de pester en het gepeste kind. Het pestprotocol is te vinden op onze website.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Jaarlijks wordt de sociale veiligheidsbeleving van onze kinderen gemeten met de leerlingvragenlijsten van Vensters! Daarnaast nemen we om het jaar een tevredenheidsspeiling af, waarin ook het welbevinden en veiligheidsgevoel worden bevraagd. Op ons kindcentrum geven kinderen aan zich meer dan gemiddeld veilig te voelen.

We werken met de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Alle medewerkers zijn hierin geschoold en handelen hier naar.

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam                | E-mailadres                                                                              |
|----------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Dhr. H. Schonewille | <a href="mailto:h.schonewille@chronowelluswijs.nl">h.schonewille@chronowelluswijs.nl</a> |
| Vertrouwenspersoon   | Dhr. H. Schonewille | <a href="mailto:h.schonewille@chronowelluswijs.nl">h.schonewille@chronowelluswijs.nl</a> |

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

### **Optimale samenwerking tussen Kindcentrum De Koningsberger en ouders.**

Het kindcentrum is meer dan alleen een gebouw. Het is een plaats waar kinderen, medewerkers en vaak ouders elkaar ontmoeten. Wij vinden het erg belangrijk dat de relatie tussen de ouders en het kindcentrum goed is. We werken ieder vanuit een eigen verantwoordelijkheid aan de opvoeding en ontwikkeling van het kind en zijn eveneens “partners” om die ontwikkeling goed te kunnen begeleiden en volgen.

#### Wat mag u verwachten van Kindcentrum De Koningsberger

##### 1. Bij Kindcentrum De Koningsberger:

- Doen we ons best om ieder kind een kans te bieden zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen
- Zorgen wij voor een uitdagende leeromgeving, de resultaten zijn op of boven het niveau van vergelijkbare locaties landelijk
- Nemen wij deel aan diverse projecten onder andere sport en cultuur

##### 2. Het welbevinden van uw kind krijgt veel aandacht:

- Wij werken met veel zorg aan een goede sfeer, waarbij elk kind zich veilig, geborgen en vrij mag voelen
- Elk kind krijgt les in een uitdagende (leer)omgeving en in een verzorgd gebouw
- Wij hechten aan goede omgangsvormen, waarbij wij letten op taalgebruik, eerlijkheid, respect en doen ons best zelf het goede voorbeeld te geven.

##### 3. Bij de aanmelding van uw kind vinden wij het belangrijk om u goed te informeren. Daarom zorgen wij ervoor dat:

- U bij de aanmelding hoort hoe wij vormgeven aan de christelijke identiteit binnen onze locatie, zodat duidelijk is welke waarden en werkwijze wij hanteren.
- U bij de aanmelding hoort op welke manier wij u geïnformeerd wordt over de ontwikkeling van uw kind en welke contactmomenten daarbij horen.
- Wij ons best doen om een goed leesbare informatiegids te schrijven, zodat u volledig op de hoogte kunt zijn van de organisatie, afspraken en werkwijze van ons kindcentrum.
- Wij veel waarde hechten aan goed contact met ouders, onder andere via het InforMaatje (nieuwsbrief), Parro (informatie-app onderwijs), de driehoeksgesprekken (ouder(s)-kind-medewerker) en oudergesprekken.
- Onze medewerkers goed bereikbaar zijn via Parro, e-mail en telefoon, zodat u gemakkelijk vragen kunt stellen of informatie kunt delen.

#### Wat mogen we van u verwachten:

##### 1. Algemeen;

- Iedereen houdt zich aan de regels die gelden voor onze locatie. Deze regels zorgen voor duidelijkheid en veiligheid voor zowel kinderen als volwassenen.
- Ouders houden zich aan de vastgestelde tijden voor het brengen en ophalen van hun kind(eren). Zo kunnen we de dag rustig starten en afsluiten en verstoren we het groepsproces zo min mogelijk
- We gaan respectvol met elkaar om. Dat betekent dat we vriendelijk met elkaar communiceren, naar elkaar luisteren en elkaars rol en verantwoordelijkheid waarderen.
- Het beleid van de locatie wordt gerespecteerd. Dit beleid is opgesteld om de kwaliteit en veiligheid op de locatie te waarborgen. We verwachten dat ouders zich aan deze afspraken houden.

##### 2. Het welzijn van uw kind:

- Interesse tonen in wat er op de locatie gebeurt, bijvoorbeeld door regelmatig de vorderingen en bijzonderheden met de medewerker te bespreken en samen de zorg en het welbevinden van het kind te delen.
- Samenwerken aan de sociale en emotionele ontwikkeling van het kind, zodat thuis en op de locatie dezelfde basis wordt geboden voor groei en zelfvertrouwen.
- Open staan voor tips en adviezen die vanuit de locatie worden aangereikt, met als gezamenlijk doel het kind zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling.

##### 3. Ondersteuning bij activiteiten

- Betrokkenheid tonen onder andere door medewerking te verlenen bij activiteiten die we organiseren
- Meedenken over de verder ontwikkeling van de locatie, zodat we samen kunnen bouwen aan een fijne, veilige en stimulerende omgeving voor alle kinderen.

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij willen de ouders zoveel mogelijk op de hoogte houden van alle ontwikkelingen. Dit doen wij onder andere door het bijhouden van een website <https://kcdekoningsberger.nl> en het uitgeven van een nieuwsbrief: het InforMaatje. Elke maand geven wij deze nieuwsbrief uit. Hierin geven wij informatie over inhoudelijke of organisatorische schoolse zaken. De nieuwsbrief wordt via de communicatieapp naar de ouders en medewerkers verstuurd. We maken gebruik van de communicatieapp 'Parro'. Deze app biedt alles wat voor een goede en duidelijke communicatie met ouders noodzakelijk is. Zo kunnen er groepsberichten en individuele berichten geplaatst worden. Ouders kunnen zich via deze app aanmelden voor gesprekken en voor het helpen bij activiteiten. Op deze manier voorkomen we veel mailverkeer. Aan het begin van elk jaar is er een informatieavond van elke groep. In groep 8 nodigen wij de ouders uit voor een voorlichtingsavond over het voortgezet onderwijs op het Vechtdal College en de Nieuwe Veste. Ter afsluiting van een project worden ouders uitgenodigd om te komen kijken op het kindcentrum.

### Oudercontacten en ouder-kind-leerkrachtgesprekken

Vanuit onze visie vinden we het belangrijk dat kinderen samen met hun ouders meepraten en meedenken over hun welbevinden en cognitieve resultaten. Kinderen worden daardoor betrokken bij hun leren, wat ten goede komt aan de motivatie. Daarom voeren we kindgesprekken en ouder-kind-leerkrachtgesprekken. In de periode voor de herfstvakantie wordt u na lestdijd samen met uw kind uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met de leerkracht. Een week van tevoren ontvangt u een formulier met vragen over uw kind en over de verwachtingen die u en uw kind hebben van dit schooljaar. In januari en februari voert de leerkracht gesprekken met alle kinderen, waarna een oudergesprek wordt gehouden voor de voorjaarsvakantie. Tijdens dit gesprek worden de toetsresultaten besproken en worden er vervolgspraken gemaakt voor de komende periode. In juni volgt er opnieuw een kindgesprek tussen de medewerker en het kind om de voortgang te bespreken. Eind juni wordt u uitgenodigd voor het eindgesprek met de medewerker. Vanzelfsprekend kunt u bij vragen altijd contact opnemen met de medewerker of de directie.

### Het oudercafé

Eén keer per jaar organiseren we een oudercafé. Op informele wijze ontmoeten we 's avonds ouders in het kindcentrum om samen op te trekken over een bepaald onderwerp. Dat kan een opvoedkundig of onderwijsinhoudelijk onderwerp zijn. Door samen in gesprek te gaan, ontmoeten we elkaar en kunnen we onze kennis en zorgen delen. We sluiten altijd af met een hapje en een drankje.

## Klachtenregeling

### Klachtenregeling Chrono: "Een goed gesprek voorkomt erger"

Waar mensen werken, worden fouten gemaakt. Deze fouten kunnen leiden tot klachten, die vaak op te lossen zijn door met elkaar in gesprek te gaan. Veruit de meeste klachten zullen in onderling overleg op deze manier kunnen worden opgelost. Het te lang blijven lopen met een klacht is niet goed voor ons en voor u. Komt u er dus mee als er iets niet op een goede manier verloopt. Dan kunnen we er samen wat aan doen. Komt het niet tot een oplossing op schoolniveau, dan kunt u zich wenden tot de directeur of bestuurder.

In de stichtingsbrede informatiegids vindt u alle informatie over de klachtenregeling.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Ouderklankbordgroep
- Ouderwerkgroep

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Meegaan met schoolreisjes en excursies
- Activiteiten van de ouderwerkgroep
- Hulp bij vieringen
- Verkeersveiligheid
- Bibliotheek op school

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- alle feestjes en vieringen, zoals de paaslunch

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Groep 8 gaat op kamp naar Ameland. Ouders van groep 8 worden gevraagd om een bedrag van €30,00 (onder voorbehoud) vrijwillig bij te dragen. De overige kosten worden met behulp van acties, die de kinderen zelf ondernemen, opgebracht.

Alle kinderen doen altijd aan alle activiteiten mee. Niemand wordt buitengesloten, ook niet wanneer ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet willen of kunnen betalen. Via de gemeente Hardenberg bestaat de mogelijkheid om de vrijwillige ouderbijdrage te laten betalen, wanneer dit voor ouders financieel niet haalbaar is. Voor meer informatie kunt u terecht bij Samen voor alle kinderen, <https://www.samenvoorallekinderen.nl>



## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer een kind door ziekte, of een andere oorzaak, niet in staat is de school te bezoeken, dan kunnen ouders bellen of een melding maken in Parro, graag voor 08.00 uur. Wilt u ons telefonisch op de hoogte stellen, dan kunt u ons bereiken op telefoonnummer: 0523 - 232093

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Het geven van verlof kan alleen onder wettelijk vastgestelde voorwaarden. Verzuim moet te allen tijde gemeld worden. Het aanvragen van verlof kan via een ingevuld verlofformulier, dat opgehaald kan worden bij de directeur. Als kinderen zonder ziek- of afmelding niet aanwezig zijn, wordt contact opgenomen met de ouders. Wettelijk is er geen mogelijkheid om buiten de schoolvakanties vrij te krijgen, behalve in uitzonderlijke gevallen. Voor bruiloften, begrafenissen en andere bijzondere gezinsomstandigheden moeten de ouders toestemming hebben van de directie. Bij onwettig verzuim is de directie verplicht aangifte te doen bij de afdeling "leerplichtzaken" van de gemeente Hardenberg. Een verzoek tot extra vakantieverlof dient 2 maanden van tevoren schriftelijk voorgelegd te worden aan de directeur. De directeur handelt de zaken af naar de ruimte die de wet biedt.

In ons kindcentrum houden we een strak verzuimbeleid aan. Daar valt ook te laat komen onder. Natuurlijk kan het een keer voorkomen, dat het net niet lukt om uw kind op tijd op school te krijgen. Gebeurt dit vaker, dan neemt de medewerker contact met u op om te praten over de reden van het verzuim en om tips en adviezen te geven. Lukt het daarna nog niet om op tijd te komen, dan zal de directie hierover met u en de leerplichtambtenaar in contact treden.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Toelating en verwijdering van een leerling

Voor Chrono geldt een vastgesteld beleidsplan “Toelating en verwijdering van een leerling”. Dit is te lezen in de stichtingsbrede informatiegids.

Algemene uitgangspunten toelatingsbeleid.

1. Met ingang van 1 augustus 2014 hebben alle locaties, in het kader van Passend Onderwijs, de zorgplicht om aangemelde kinderen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijk onderwijsaanbod te doen.
2. Ouders hebben een keuzevrijheid: zij zoeken een locatie die het beste aansluit bij hun eigen opvattingen en ideeën over goed onderwijs en die zij het beste vinden aansluiten bij aard en karakter van hun kind (levensbeschouwelijke, pedagogische en didactische uitgangspunten).
3. In principe zijn alle kinderen welkom op één van de locaties ressorterend onder het bevoegd gezag. Er wordt geen onderscheid gemaakt op grond van levensbeschouwing, cultuur of handicap.
4. Ouders kunnen hun kind schriftelijk aanmelden (aanmeldingsformulier) vanaf de dag dat het kind drie jaar wordt en minimaal tien weken voor de datum waarop ze toelating vragen.
5. Ouders zijn verplicht bij aanmelding aan te geven bij welke locatie ze eveneens om toelating hebben verzocht.
6. De locatie die het aanmeldingsformulier als eerste ontvangt, moet een zo passend mogelijk onderwijsaanbod doen, dus een plek vinden op een school waar het kind daadwerkelijk geplaatst kan worden.
7. Het bestuur (dit is gedelegeerd aan de directeur van de locatie) beoordeelt of een aanmelding een kind betreft dat extra ondersteuning behoeft en moet een oordeel vellen over de ondersteuningsbehoefte van de aangemelde leerling. Hiertoe kan het bestuur (via de Commissie Advisering en Toewijzing of via de locatie) de ouders vragen gegevens te overleggen over stoornissen of handicaps van het kind of de beperkingen in de onderwijsparticipatie.
8. De toelating van een kind mag niet afhankelijk zijn van een financiële bijdrage van de ouders.
9. Als een locatie een kind die extra zorg behoeft moet weigeren, is zij verplicht er voor te zorgen, dat deze bij een andere locatie terecht kan. Dit is een resultaatverplichting.
10. Ouders en kinderen dienen de bijzondere grondslag van de school te onderschrijven of te respecteren.
11. Kinderen zijn verplicht met alle activiteiten mee te doen; uitsluitingen, bijvoorbeeld van het bijwonen van vieringen en godsdienstlessen zijn niet mogelijk, een en ander met inachtneming van artikel 58 WPO.

### Procedure toelating van een kind

- Aanmelding is mogelijk gedurende het (school)jaar (zie ook nr. 4 Algemene uitgangspunten toelatingsbeleid)
- Ouders die hun kind willen aanmelden bij het kindcentrum van hun keuze dienen eerst contact op te nemen met de directeur van het kindcentrum. Er wordt een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek, waarin de ouders informatie ontvangen over het onderwijs. Daarbij wordt in ieder geval de informatiegids aan de ouders overhandigd.
- Ouders zijn verplicht alle relevante informatie over het kind te verstrekken aan het kindcentrum: het achterhouden van informatie kan het weigeren van de inschrijving tot gevolg hebben, ook met terugwerkende kracht.
- Een toekomstige kleuter wordt voorafgaande aan de definitieve plaatsing, zodra het de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden heeft bereikt, in de gelegenheid gesteld kennis te maken met het kindcentrum, de kinderen en de medewerker. De kennismaking omvat minimaal 1 en maximaal 5 dagdelen. Definitieve plaatsing is mogelijk vanaf het vierde levensjaar. In het speciaal basisonderwijs bestaat, onder voorwaarde van goedkeuring door de inspectie, de mogelijkheid om op speciale gronden een leerling toe te laten vanaf de leeftijd van 3 jaar en 6 maanden.
- Indien het kind afkomstig is van een ander kindcentrum, vindt voorafgaand aan de inschrijving, altijd overleg plaats met de directie van het andere kindcentrum.
- De directeur van het ontvangende kindcentrum stuurt vervolgens een bewijs van inschrijving naar de school van herkomst.
- De school van herkomst is verplicht een onderwijskundig rapport van de leerling aan te leveren aan de nieuwe school van het kind. (Art. 42 WPO)
- Een zorgdossier kan reden zijn om een kind niet toe te laten tot het kindcentrum, indien aantoonbaar is dat de benodigde zorg door het kindcentrum niet geboden kan worden.
- Plaatsing van een toekomstige leerling in een minder geschikte periode (december of laatste weken van het schooljaar) wordt in overleg met de ouders afgesproken.
- Ouders dienen het inschrijfformulier geheel en naar waarheid in te vullen en te ondertekenen. Indien het formulier niet volledig en/of niet naar waarheid is ingevuld, kan plaatsing worden geweigerd.
- Kinderen worden geacht verzorgd op school te verschijnen volgens algemeen gangbare normen, dit ter beoordeling van de schoolleiding.
- De directeur heeft de bevoegdheid voorschriften te geven en te wijzigen ter zake van uiterlijk en kleding van kinderen.

## 4.5 Handige informatie

*In de stichtingsbrede informatiegids is veel handige informatie beschreven. De stichtingsbrede informatiegids is te vinden op de website van ons kindcentrum ([www.kcdekoningsberger.nl](http://www.kcdekoningsberger.nl)) en op de website van de stichting ChronoWelluswijs (<https://www.chronowelluswijs.nl>)*

### **Informatie- en communicatie technologie (ICT)**

Ons kindcentrum beschikt over een modern computernetwerk. Door het hele kindcentrum maken wij gebruik van verschillende softwareprogramma's en devices.

### **De gezonde school**

In 2019, 2022 en opnieuw in 2024 heeft ons kindcentrum het vignet Gezonde School ontvangen voor het thema voeding. Het aanleren van gezonde eetgewoonten is voor kinderen belangrijk voor hun toekomst. Daar willen we als kindcentrum een positieve en actieve rol in spelen. We gaan ervan uit dat kinderen die goed in hun vel zitten, ook beter presteren. Met deze gedachte hebben we een gezondheidsbeleid geschreven. We zien dit beleid als een investering in de gezondheid en de toekomst van de kinderen. Dit gezondheidsbeleid is te downloaden vanaf de website.

### **Buiten- en naschoolse activiteiten**

Gedurende het schooljaar zijn er met grote regelmaat buitenschoolse activiteiten, zoals excursies, sporttoernooien en voorstellingen. Bij een aantal van deze activiteiten is de hulp van ouders noodzakelijk om ze door te laten gaan. Voelt u zich dan ook van harte welkom om u op te geven! In de jaarkalender staan deze activiteiten vermeld.

### **Overige activiteiten**

Goede doelen dag: Jaarlijks houden we een goede doelendag. In overleg met de kinderraad wordt het goede doel gekozen. Door middel van een sponsorloop wordt geld ingezameld door de kinderen. De goede doelendag is de slotdag van de actie. Dan wordt de opbrengst bekend gemaakt en de cheque overhandigd aan de organisatie van het goede doel. Aan het begin van het schooljaar wordt het goede doel bekend gemaakt in het InforMaatje. De kinderraad bepaalt het goede doel.

Bid- en Dankdagviering: Op deze twee dagen gaan wij met de kinderen en personeel naar de kerk. De kinderen doen actief mee in de dienst. Ouders en andere belangstellenden zijn van harte welkom om deze diensten bij te wonen.

### **Schade veroorzaakt door kinderen**

Wanneer kinderen opzettelijk schade veroorzaken aan materialen van het kindcentrum, dan zijn de ouders / verzorgers daarvoor wettelijk aansprakelijk. Het kindcentrum zal daarom eventueel geleden schade ook verhalen op de ouders / verzorgers van de kinderen. Te denken valt aan het opzettelijk vernielen van schoolspullen. Schade aan tablets en chromebooks worden verhaald op de verzekering van ouders. Alle kinderen krijgen aan het begin van groep 4 een chromebook. Indien er schade is, zoals bekladden met pen, van de tafel vallen, missende toetsen of een gebroken scherm, wordt er contact opgenomen met de ouders om de verzekering in te schakelen.

### **Luizencontrole**

Op kindcentrum De Koningsberger functioneert een luizenteam. Deze groep is samengesteld uit ouders. Elke eerste woensdag na een schoolvakantie is er een algemene controle in alle groepen. Wanneer er luis is geconstateerd, wordt u als ouder gebeld en verzocht uw kind na schooltijd te behandelen. Het luizenprotocol is te vinden op onze website. Belangrijk voor de ouders: de aanwezigheid van luis gelieve direct melden bij de groepsleerkracht!

### **Ontruimingsplan**

In geval van brand, explosie of andere calamiteiten treedt het ontruimingsplan in werking. Hierin is een snelle ontruiming van het gebouw geregeld en zijn afspraken vastgelegd over de verzamelplaatsen na het verlaten van het gebouw. Halfjaarlijks wordt het ontruimingsplan geoefend en eventueel bijgesteld. Het ontruimingsplan hangt in alle klassen naast de deur.

### **Buitenschoolse opvang**

Ouders die dat wensen, kunnen gebruik maken van buitenschoolse opvang. Deze opvang wordt op ons kindcentrum georganiseerd. Informatie hierover kunt u vinden op de website van ons kindcentrum en van de website Stichting ChronoWelluswijs.

### **Rookvrij kindcentrum**

Wij zijn een rookvrij kindcentrum. Op het terrein van het kindcentrum wordt niet gerookt door ouders of personeel. Ouders worden dringend verzocht niet te roken, wanneer zij hun kind ophalen van het kindcentrum.

### **AVG**

Op kindcentrum de Koningsberger zijn we uitermate voorzichtig met de persoonlijke gegevens van kinderen, ouders en personeel. Ouders kunnen gedurende het jaar in Parro aangeven op welke manier we wel gegevens of foto's van kinderen mogen delen. Daarnaast verwerken we de gegevens via programma's met een tweestapsverificatie-proces. Wij verzoeken ouders om geen foto's van locatie-activiteiten te delen op sociale media wanneer daarop ook andere kinderen zichtbaar zijn!

## **Kinderraad**

Op KC De Koningsberger vinden we het belangrijk dat kinderen meedenken over hoe het gaat op de locatie.

Zij weten als ervaringsdeskundigen als geen ander wat wel of wat niet goed gaat bij de locatie. Te denken valt aan de leerlingentevredenheidsspeiling, de gemaakte keuzes voor schoolreisjes, de inhoud van diverse feestelijke activiteiten en de uitvoering van bijvoorbeeld het antipestprotocol. Daarnaast zijn het de creatieve denkers die nieuwe ideeën aandragen en zo bijdragen aan de kwaliteit en het plezier binnen ons kindcentrum.

Om al die ervaringen en ideeën niet verloren te laten gaan, hebben we op de Koningsberger een kinderraad ingesteld.

Wat doet de kinderraad?

Vier keer per jaar wordt er onder leiding vergaderd.

- Ideeën worden ingebracht en beargumenteerd.
- Er wordt over gediscussieerd en er worden voorstellen aan het team gedaan.
- Voorstellen en besluiten worden overlegd met de directeur.
- Voorstellen en besluiten worden besproken in de eigen groep. De leden van de kinderraad zitten dit overleg in hun eigen groep voor.
- Er komt na elke kinderraadvergadering een verslag in de nieuwsbrief en in de eigen groep.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar worden de DIA-toetsen afgenomen. Deze toetsen zijn digitaal en geven goed weer op welk niveau leerlingen presteren en hoe ze groeien ten opzichte van zichzelf. De toetsen zijn digitaal. Er worden analyses gemaakt en de leerkracht verklaart de resultaten vanuit leerkrachtgedrag, leerlinggedrag en omgevingsfactoren. Ook wordt de koppeling gemaakt met de NSCCT\*. We vergelijken het leerpotentieel van het kind met de behaalde resultaten. Samen met de kwaliteitscoördinator en de collega's uit dezelfde bouw wordt gekeken naar een goede aanpak voor de groep en voor individuele kinderen voor de volgende periode.

\* NSCCT staat voor Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test. Deze test meet de leerpotentie van kinderen. We nemen deze test af bij groep 5 t/m 8. Niet de kennis die op school wordt aangeleerd, maar de capaciteiten die de leerling van zichzelf heeft wordt getest. Hierdoor krijgen leerkrachten beter zicht op wat leerlingen mogelijk kunnen, worden onderpresteerders opgezocht en kan het onderwijs aanbod beter afgestemd worden op de leerlingen.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

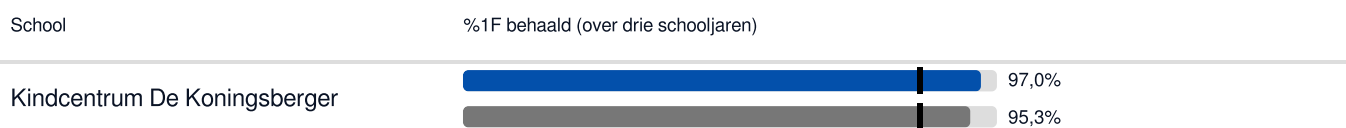
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

In 2023-2024 is de doorstroomtoets van DIA gemaakt. De scores op de doorstroomtoets waren hoger dan de gestelde ambitiedoelen en zijn dus goed te noemen.

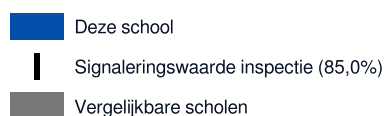
In 2024-2025 is de doorstroomtoets van DIA gemaakt. De eindscore van de DIA-doorstroomtoets 2025 van De Koningsberger ligt op 361,3. Het landelijk gemiddelde van de DIA-doorstroomtoets 2025 ligt op 359.

In 2025-2026 is de doorstroomtoets van DIA gemaakt. De eindscore van de DIA doorstroomtoets 2026 van KC De Koningsberger ligt op 358,7. Het landelijk gemiddelde van de DIA-doorstroomtoets 2026 ligt op 360.

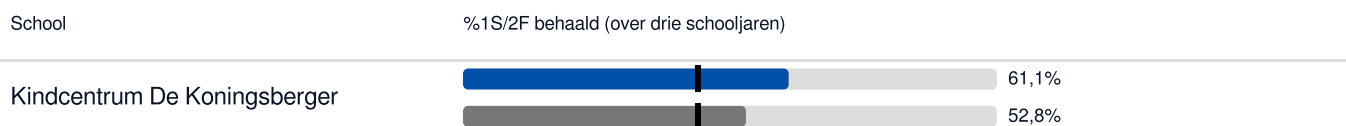
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



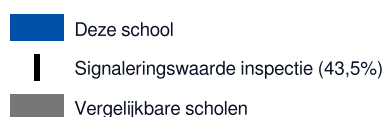
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Op ons kindcentrum adviseren we kansrijk. De eindtoetsresultaten liggen doorgaans op hetzelfde niveau als het gegeven schooladvies.

In groep 7 krijgt uw kind een voorlopig advies richting het voortgezet onderwijs. Dit is een inschatting van het onderwijsniveau dat mogelijk passend is bij uw kind. Het voorlopig advies is bedoeld als richtinggevend en ondersteunend, is niet bindend en kan in groep 8 nog wijzigen. In groep 8 wordt gekeken naar de verdere ontwikkeling van uw kind, aangevuld met recente toetsgegevens en observaties. Door al in groep 7 een voorlopig advies te geven krijgen kinderen en ouders vroegtijdig inzicht in het mogelijke vervolgonderwijs, kinderen kunnen zich in groep 8 nog verder ontwikkelen en het advies bijstellen.

Na acht jaar gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Ze hebben de keuze uit vele vormen van voortgezet onderwijs. De schoolkeuze is vrij, het instroomniveau wordt bepaald door het advies van de basisschool en de toelatingseisen van het voortgezet onderwijs. Voor het advies worden gegevens uit het leerlingvolgsysteem meegenomen, samen met de NSCCT en het sociaal-emotioneel welbevinden. Deze gegevens worden besproken met de ouders en het kind. Samen wordt er dan een goede keuze gemaakt. Over alle kinderen die aangemeld worden, is contact tussen een vertegenwoordiger van het voortgezet onderwijs en de groepsleerkracht van groep 8. Wanneer het resultaat van de eindtoets hoger is dan het advies, wordt met alle betreffende ouders en kinderen contact gezocht. Samen wordt overlegd of het advies verhoogd moet worden.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

| Schooladvies     | Percentage leerlingen |
|------------------|-----------------------|
| vmbo-b / -k      | 15,6%                 |
| vmbo-k           | 9,4%                  |
| vmbo-k / -(g)t   | 12,5%                 |
| vmbo-(g)t        | 15,6%                 |
| vmbo-(g)t / havo | 18,8%                 |
| havo             | 9,4%                  |
| havo / vwo       | 12,5%                 |
| vwo              | 6,3%                  |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**Rust**

**Deskundig**

**Inspirerend**

Naast het leren van vakken als taal en rekenen is het leren van sociaal gedrag van even groot belang. Het ontwikkelen van een positief zelfbeeld en het kunnen functioneren in een groep zijn belangrijke aspecten van de sociale en emotionele ontwikkeling. Op ons kindcentrum werken we met een preventieve aanpak, waarbij we de kinderen helpen zich op een positieve manier sociaal-emotioneel te ontwikkelen. Dit doen we met behulp van de principes van PBS: Positive Behaviour Support.

### **Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten**

PBS gaat uit van het benadrukken van gewenst gedrag, waardoor dit versterkt en waardoor gedragsproblemen verminderen. Wekelijks wordt in elke groep een PBS les aangeboden, bijvoorbeeld over gewenst gedrag op het schoolplein of gewenst gedrag in de groep. We leren kinderen ook om te gaan met ongewenst gedrag van andere kinderen of volwassenen. We werken in onze lessen gericht aan het versterken van het positieve zelfbeeld van kinderen, we zorgen dat ze zelfvertrouwen verwerven. Daarnaast leren we ze om (beter) hun gevoelens en gedachten onder woorden te brengen en meer sociaal inzicht te krijgen. Kinderen die problemen hebben, leren we dat het heel moedig is om hulp te vragen. Onze mascotte REVI (RespectVoorIedereen) helpt ons hierbij.

# 6 Schooltijden en opvang

Wij horen bij Stichting ChronoWelluswijs, kindcentra met kinderopvang en christelijk onderwijs.

We dromen van een plek waar opvang en onderwijs het beste in elkaar naar boven halen. Een plek waar elk kind zich gezien en vertrouwd voelt. Waar kinderen ons kloppende hart én ons gezamenlijke middelpunt zijn: een kindcentrum. Een inspirerende plek waar onderwijs en opvang schouder aan schouder staan. Sinds 2 juni 2024 hebben wij een nieuw bord aan onze gevel: Kindcentrum De Koningsberger Daarmee is het startschot gegeven om ons kindcentrum de komende jaren samen uit te laten groeien tot een kindcentrum voor kinderen van 0 t/m 13 jaar.

## 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:30       | 14:30 - 18:00     |
| Dinsdag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:30       | 14:30 - 18:00     |
| Woensdag  | -                   | 08:30 - 12:30 | -             | -                 |
| Donderdag | 07:30 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:30       | 14:30 - 18:00     |
| Vrijdag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | 14:30 - 18:00     |

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: De groepen 1 t/m 4 zijn vrijdagmiddag vrij

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **ChronoWelluswijs**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Stichting ChronoWelluswijs**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Tussen de middag eten alle kinderen met de eigen leerkracht. In de middagpauze lopen andere teamleden buiten, zodat de leerkrachten zelf ook voldoende pauze hebben.

De voor- en naschoolse opvang is in samenwerking met Welluswijs.

De voorschoolse opvang is op ma-di-do-vrij van 7.30-8.30 uur.

De naschoolse opvang is op maandag t/m vrijdag van 14.30-18.00 uur.

Op woensdagmiddag (vanaf 12.30 uur) is er incidenteel naschoolse opvang.

Bij voldoende aanmeldingen is er opvang tijdens vrije dagen en de onderwijsvakanties. Dit kan geregeld worden via opvanglocaties van Welluswijs.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2026-2027

| Vakantie                       | Van              | Tot en met       |
|--------------------------------|------------------|------------------|
| Studiedag team-kinderen vrij   | 09 oktober 2026  | 09 oktober 2026  |
| Herfstvakantie                 | 12 oktober 2026  | 16 oktober 2026  |
| Kinderen om 12.00 uur vrij     | 18 december 2026 | 18 december 2026 |
| Kerstvakantie                  | 19 december 2026 | 03 januari 2027  |
| Studiedag team-kinderen vrij   | 01 februari 2027 | 01 februari 2027 |
| Voorjaarsvakantie              | 20 februari 2027 | 28 februari 2027 |
| Meivakantie                    | 24 april 2027    | 07 mei 2027      |
| Pinksteren                     | 17 mei 2027      | 17 mei 2027      |
| Onderbouw (groep 1 t/m 4) vrij | 02 juni 2027     | 04 juni 2027     |
| Studiedag team-kinderen vrij   | 25 juni 2027     | 25 juni 2027     |
| Kinderen om 12.00 uur vrij     | 09 juli 2027     | 09 juli 2027     |
| Zomervakantie                  | 10 juli 2027     | 22 augustus 2027 |

Dankdag (4 november 2026) - kinderen om 11.30 uur vrij

Biddag (10 maart 2027) - kinderen om 11.30 uur vrij

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                       | Dag(en)     | Tijd(en)        |
|-----------------------|-------------|-----------------|
| Directeur kindcentrum | ma-di-wo-do | 08.00-17.00 uur |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                       | Dag(en)     | Tijd(en)        |
|-----------------------|-------------|-----------------|
| Kwaliteitscoördinator | ma-wo-do-vr | 08.00-17.00 uur |

### Contact leerkrachten

De leerkrachten zijn op hun werkdag niet bereikbaar onder lestijd. Wilt u wat doorgeven voordat de lessen beginnen, dan kan dit via een Parrobericht. Na lestijd zijn leerkrachten ook telefonisch te bereiken of kan er een afspraak gepland worden. Parroberichten onder lestijd worden niet altijd direct beantwoord. Deze worden zo spoedig mogelijk na lestijd beantwoord.

### Contact pedagogisch professionals

Pedagogisch professional van de dagopvang en de BSO zijn dagelijks tijdens openingstijden te bereiken via het telefoonnummer van het kindcentrum.

### Contact MR

De medezeggenschapsraad is te bereiken via het mailadres [mr-koningsberger@chronowelluswijs.nl](mailto:mr-koningsberger@chronowelluswijs.nl)

### Contact OWG

De ouderwerkgroep is te bereiken via het mailadres [owg-koning@chronowelluswijs.nl](mailto:owg-koning@chronowelluswijs.nl)